

प्रेषक,

ओम प्रकाश,
प्रमुख सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

कृषि निदेशक,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

कृषि एवं कृषि विपणन अनुभाग-1

देहरादून : दिनांक ०९ अप्रैल, 2013

विषय: वित्तीय वर्ष 2013-14 में कृषि विभाग का सामान्य अधिष्ठान योजनान्तर्गत वित्तीय स्वीकृति निर्गत किए जाने के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र सं०-कृ०नि०/९०/लेखा-बजट/सामान्य अधिष्ठान/2013-14 दिनांक 05 अप्रैल, 2013 एवं वित्त विभाग के शासनादेश सं०-284/XXVII(1)/2013 दिनांक 30 मार्च, 2013 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय चालू वित्तीय वर्ष 2013-14 हेतु कृषि विभाग की सामान्य अधिष्ठान योजनान्तर्गत बचनबद्ध/अबचनबद्ध मदों में आयोजनागत पक्ष में रु० 21.25 लाख (रुपये इक्कीस लाख पच्चीस हजार मात्र) तथा आयोजनेत्तर पक्ष में रु० 8645.50 लाख (रुपये छियासी करोड़ पैंतालिस लाख पचास हजार मात्र) कुल रु० 8666.75 लाख (रुपये छियासी करोड़ छियासठ लाख पिछहत्तर हजार मात्र) की धनराशि निम्न विवरण एवं शर्तों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

(धनराशि हजार रु० में)

कोड सं०	मानक मद	आयोजनागत पक्ष	आयोजनेत्तर पक्ष
01	वेतन	-	420000
02	मजदूरी	450	100
03	मंहगाई भत्ता	-	370000
04	यात्रा व्यय	-	1200
05	स्थानान्तरण यात्रा व्यय	-	1500
06	अन्य भत्ते	-	50000
07	मानदेय	375	50
08	कार्यालय व्यय	200	800
09	विद्युत देय	-	2000
10	जलकर/जल प्रभार	-	200
11	लेखन सामग्री एवं फार्मों की छपाई	200	500
12	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	200	500
13	टेलीफोन पर व्यय	-	500
15	गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	-	1500
16	व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	-	10000
17	किराया, उपशुल्क और कर-स्वामित्व	-	1000
18	प्रकाशन	-	50
19	विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	-	500
22	आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	-	50
26	मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	200	100
27	चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	-	3000
29	अनुरक्षण	-	400
42	अन्य व्यय	300	100
44	प्रशिक्षण व्यय	200	50
45	अवकाश यात्रा व्यय	-	50
46	कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	-	100
47	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्संबंधी स्टेशनरी का क्रय	-	300
	योग:-	2125	864550

कमश:.....2

- 2- स्वीकृत धनराशि का उपयोग वित्त विभाग के उपरोक्त शासनादेश दिनांक 30 मार्च, 2013 में निहित प्राविधानों, वित्तीय नियम संग्रहों, बजट मैनुवल, स्टोर पर्चेज नियमावली/प्रोक्योरमेन्ट रूल्स, 2008 तथा समय-समय पर निर्गत शासनादेशों के अन्तर्गत सुनिश्चित किया जायेगा।
- 3- आय-व्ययक में प्रावधानित बजट के सापेक्ष अधिष्ठान सम्बन्धी अन्य अबचनबद्ध मदों के सम्बन्ध में वित्त विभाग के उक्त शासनादेश के प्रस्तर-4 में उल्लिखित निर्देशों का पालन करते हुए मितव्ययता का विशेष रूप से ध्यान रखा जाय।
- 4- बजट मैनुवल में निर्धारित प्रक्रिया के अधीन कोषागार द्वारा प्रमाणित वाकचर संख्या एवं दिनांक के आधार पर व्यय विवरण 10 तारीख तक प्रपत्र बी0एम0-8 पर आहरण वितरण अधिकारी द्वारा ठीक पूर्व माह की सूचना विभागाध्यक्ष को तथा विभागाध्यक्ष द्वारा 20 तारीख तक प्रपत्र बी0एम0-08 (पुराना बी0एम0-13) पर संकलित व्यय विवरण वित्त विभाग को उपलब्ध कराया जायेगा।
- 5- उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2013-14 के आय-व्ययक में अनुदान सं0-17 के लेखाशीर्षक-2401 फसल कृषि कर्म-00-001-निदेशन तथा प्रशासन-04 कृषि विभाग का सामान्य अधिष्ठान-00-योजना में उपरोक्त प्रस्तर-1 की तालिकानुसार आयोजनागत/आयोजनेतर पक्ष की सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।
- 6- यह आदेश उक्त सन्दर्भित वित्त विभाग के शा0सं0-183/XXVII(1)/2012 दिनांक 28 मार्च, 2012 में विहित व्यवस्था के क्रम में www.cts.uk.gov.in से सॉफ्टवेयर के माध्यम से उपरोक्त स्वीकृति/बजट आवंटन हेतु निर्गत विशिष्ट अलोटमेन्ट आई0डी0-S1304170071 (Plan) एवं S1304170076 (Non Plan) के दिनांक 08 अप्रैल, 2013 अन्तर्गत तथा वित्त विभाग के शासनादेश सं0 284/XXVII(1)/2013 दिनांक 30 मार्च, 2013 में दिये गये दिशा निर्देशानुसार जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(ओम प्रकाश)
प्रमुख सचिव

संख्या-535/XIII-I/2013-5(17)2006 तदुदिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, (लेखा एवं हकदारी), उत्तराखण्ड माजरा, देहरादून।
2. महालेखाकार, लेखा परीक्षा, इन्द्रानगर, देहरादून।
3. आयुक्त गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमायूँ मण्डल, हल्द्वानी नैनीताल।
4. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. समस्त मुख्य कोषाधिकारी/वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. वित्त नियन्त्रक, कृषि निदेशालय, उत्तराखण्ड।
7. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड सचिवालय।
8. अपर कृषि निदेशक, पौड़ी/संयुक्त कृषि निदेशक, हल्द्वानी।
9. समस्त मुख्य कृषि अधिकारी/आहरण वितरण अधिकारी, कृषि विभाग उत्तराखण्ड।
10. वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन।
11. निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
12. गार्ड फ़ाइल।

आज्ञा से
(देवेन्द्र पालीवाल)
संयुक्त सचिव